



<b>ANÁLISIS DE PROCESOS ITESS PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2017</b>	
P0739	Operación de servicios de vinculación con el entorno.
<p>Descripción: Incrementar los lugares del sector productivo en los cuales los estudiantes y/o egresados puedan integrarse a realizar actividades de su formación tecnológica. Los clientes finales son los estudiantes vinculados con el entorno por parte del Instituto.</p>	
1. Definir Producto final del bien o servicio del componente	300 Estudiantes vinculados al sector productivo.
2. Enlistar Actividades necesarias para generar el producto final 3. Validar actividades definiendo relación de cada actividad con el componente	<p>A. Elaborar plan de trabajo para brindar servicios de vinculación con el entorno.</p> <p>B. Contactar empresas para vincular a estudiantes y/o egresados.</p> <p>C. Generar informes de servicios de vinculación con el entorno</p>
4. Mapear proceso	
5. Identificar los entregables, productos intermedios (por cada actividad)	<p>40 Convenios de colaboración para brindar servicios con los estudiantes y/o egresados.</p> <p>4 Expedientes técnicos de servicios (servicio social, residencias profesionales, visitas industriales y seguimiento de egresados) de vinculación con el entorno desarrollados.</p> <p>2 Expediente técnico de servicios de formación integral (proyectos especiales) de los estudiantes con el entorno.</p>
6. Soporte normativo	<p>Lineamientos para la Operación y Acreditación de la Residencia Profesional.</p> <p>Disposiciones técnico administrativas para el Seguimiento de Egresados.</p> <p>Lineamientos para la Operación y Acreditación del Servicio Social.</p> <p>Formato para la visita a empresas.</p>





Circular para el Lineamiento para la Operación y Acreditación del Servicio Social PDF - Adobe Acrobat Reader DC

Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Documento

2011. Año del Turismo en México

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA  
COORDINACIÓN SECTORIAL ACADÉMICA

México, D.F., [Redacted]  
CIRCULAR No. CSA 029/2011

**DIRECTORES Y DIRECTORAS DE LOS INSTITUTOS TECNOLÓGICOS FEDERALES Y RESIDENTIALIZADOS PRESENTE**

En el marco del programa de Diseño e Innovación Curricular para el Desarrollo y Formación de Competencias Profesionales, me permito comunicarle que en el portal de la DGETI (Normativa de Docencia) y en el Foro Virtual de Docencia podrán consultar el Lineamiento para la Integración de Especialidades y el Lineamiento para la Operación y Acreditación de Servicio Social, versiones 1.0 para los Planes de Estudio 2009-2010, que deberán implementarse a partir de agosto del presente año.

Así mismo, les informo que conforme se realice la validación del resto de los lineamientos, se subirá a la página Web de la DGETI, lo cual les será notificado mediante oficio correspondiente.

Sin otro particular, me permito enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
Ejecutante en Educación Tecnológica

M. E. [Redacted] C. E. [Redacted]  
M. E. MARÍA ANGELES CASARDO-GARCÍA  
COORDINADORA SECTORIAL

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA  
COORDINACIÓN SECTORIAL ACADÉMICA

C.p. M. E. María Graciela Acosta González: Directora de Docencia.  
MACSAM/SGAC

Solicitud de Visitas a Empresas [Modo de compatibilidad] - Word

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DISEÑO DE PÁGINA REFERENCIAS CORRESPONDENCIA REVISAR VISTA

Cortar Copiar Pegar Copiar formato Portapapeles Fuente Párrafo Estilos

Formato para la Solicitud de Visitas a Empresas

FECHA: PERIODO ESCOLAR (1) (2)

No.	Asignatura	Area a observar y objetivo	Fecha Sugerida / Turno	Carrera / semestre	No. de alumnos
(3)	(10)	(9)	(8)	(7)	(6)

NOMBRE Y FIRMA JEFE DEL DEPTO. DE... (11)  
c.p. Subdirección Académica  
c.p. Archivo.

Vo. Bo. (12)  
NOMBRE Y FIRMA SUBDIRECTOR ACADÉMICO

INSTRUCTIVO

Número	De
1	Añotar la fecha de elaboración de la solicitud
2	Añotar el semestre en el que se realizarán las visitas
3	Añotar el número consecutivo de visita social
4	Añotar el nombre de la empresa y ciudad que se visitará
5	Añotar el nombre del Departamento o Área de la empresa a visitar
6	Añotar la fecha en que se realizarán las visitas
7	Añotar el nombre de la carrera a la que pertenecerán los alumnos
8	Añotar el total de alumnos que realizarán las visitas
9	Añotar el nombre y firma del docente que se encargará de la asignatura que se visitará
10	Añotar el nombre de la asignatura que se visitará
11	Añotar el nombre completo del jefe del departamento
12	Añotar el nombre completo del Subdirector

PÁGINA 1 DE 2 218 PALABRAS ESPAÑOL (ESPAÑA)

7. Estructura organizacional asociada. Centro gestor 0301, Subdirección de Planeación y Vinculación proceso P0739.

Elaboró: \_\_\_\_\_ Autoriza \_\_\_\_\_



**INSTITUTO TECNOLÓGICO  
SUPERIOR DE SALVATIERRA**

Ricardo Díaz Alcántar  
Jefe del Departamento de Vinculación.  
Responsable del proceso.

Lic. Karla Alejandrina Lanuza Hernández  
Encargada de la Dirección General del Itess